

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202403/0852

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Agricultura e da Alimentação

Organismo: Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 2º grau

Área de Actuação: Compete ao Chefe da Divisão de Planeamento e Desenvolvimento Sustentável exercer as competências constantes no artigo 19.º-A do Despacho n.º 12182/2014, de 25 de setembro, republicado em anexo ao Despacho n.º 453/2024, de 17 de janeiro.

Remuneração: 2806,92

Suplemento Mensal: 209.17 EUR

Conteúdo Funcional: Para além das competências genéricas consagradas no n.º 2 do artigo 8.º e no Anexo II do Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Pública, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, compete ao Chefe da Divisão de Planeamento e Desenvolvimento Sustentável assegurar o exercício de competências da Divisão, consagradas no artigo 19.º-A do Despacho n.º 12182/2014, de 25 de setembro, republicado em anexo ao Despacho n.º 453/2024, de 17 de janeiro.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: licenciatura, preferencialmente na área das Ciências Agrárias, Economia ou Engenharia Ambiental.

Trabalhadores em funções públicas, dotados de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, com capacidade de liderança, planeamento, coordenação, visão estratégica e decisão, que reúnam quatro anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura. Com Motivação para o exercício do cargo a prover e orientação para resultados.

Perfil: Conhecimento aprofundado da organização e atividade do Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral e da área da Agricultura e da Alimentação.

Comprovados conhecimentos técnicos e experiência nos domínios de atuação da unidade orgânica a que o concurso se destina, nomeadamente das políticas públicas comunitárias e nacionais com incidência no desenvolvimento sustentável do setor agroflorestal.

Conhecimentos técnicos e experiência nos domínios da Política Agrícola Comum, nomeadamente no âmbito do Plano Estratégico da PAC (PEPAC).

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação Curricular e Entrevista Pública, podendo o júri considerar que nenhum dos candidatos reúne as condições para ser designado, de acordo com o disposto no n.º 7 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, sendo que a avaliação curricular tem carácter eliminatório quando a pontuação obtida pelo candidato seja inferior a 9,5 valores.

Presidente: Hugo Luís Costa Ferreira, Diretor de Serviços de Programação e Políticas, do Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral;
Vogais:

Composição do Júri: - Mestre Nuno Miguel de Oliveira Romão, Coordenador do Núcleo de Estudos e Políticas Territoriais, da Agência para o Desenvolvimento e Coesão, I.P.;
- Prof. Doutor Francisco Ramos Lopes Gomes da Silva, Professor Auxiliar do Instituto Superior de Agronomia, da Universidade de Lisboa (ISA).

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral	1	Praça do Comércio	Lisboa	1149010 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 6171/2024/2, Diário da República, 2.ª Série, N.º 58, de 21 de março e no jornal

Apresentação de Candidaturas

Local: Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral – Praça do Comércio, 1140-010 Lisboa

Formalização da Candidatura: As candidaturas devem ser formalizadas no prazo de 10 dias úteis contados a partir da publicitação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público, mediante:

Requerimento dirigido ao Diretor-Geral do GPP com a indicação expressa do código da oferta da BEP, e remetido por correio eletrónico para o endereço recrutamento@gpp.pt, podendo ainda ser entregue pessoalmente no serviço de expediente do GPP, durante o horário normal de funcionamento (09h30 às 12h30 e da 14h30 às 16h30) ou remetido pelo correio, em carta registada com aviso de receção, para o Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral, sito na Praça do Comércio, 1149-010 Lisboa, devendo conter os seguintes elementos:

- Indicação da referência/código do concurso a que se candidata;
- Identificação completa (nome, filiação, data de nascimento, naturalidade, nacionalidade, número e data do bilhete de identidade e serviço que o emitiu ou n.º de cartão de cidadão e sua data de validade, residência, código postal, telefone e e-mail);
- Indicação do nível habilitacional bem como a área de formação académica e profissional;
- Indicação da carreira ou cargo que exerce e o tempo de serviço na carreira ou cargo, na categoria e em funções públicas;
- Quaisquer outros elementos que o candidato considere passíveis de influir na apreciação do seu mérito, nomeadamente, exercício de cargos dirigentes, os quais só serão tidos em conta pelo júri se devidamente comprovados;

2. Os requerimentos de candidatura deverão, ser acompanhados dos seguintes documentos:

- Curriculum vitae detalhado, atualizado, datado e assinado (apresentação obrigatória/sob pena de exclusão);
- Fotocópias dos certificados comprovativos das habilitações literárias (apresentação obrigatória/sob pena de exclusão);
- Fotocópias dos certificados de ações de formação profissional relacionadas com a área funcional do cargo a ocupar;
- Declaração atualizada e autenticada emitida pelo organismo a que se encontram vinculados, da qual conste, de forma inequívoca, o vínculo de emprego público, bem como a carreira e a categoria detida, indicando a antiguidade em ambas e em funções públicas (apresentação obrigatória/sob pena de exclusão).

Não serão aceites candidaturas entregues pessoalmente, expedidas pelo correio ou enviadas em formato digital, fora do termo do prazo fixado para sua entrega.

Contacto: recrutamento@gpp.pt

Data de Publicação 2024-03-21

Data Limite: 2024-04-05

Observações Gerais: Os candidatos serão notificados através de correio eletrónico da data, hora e local de realização da entrevista, bem como do resultado do procedimento, não havendo lugar a audiência dos interessados, conforme previsto no n.º 13 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual.