

Ciclo de Gestão

2019

Designação do Serviço | Organismo:

Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral (GPP)

Missão:

"...apoiar a definição das linhas estratégicas, das prioridades e dos objetivos das políticas das áreas de ação governativa da Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural e do Mar e coordenar, acompanhar e avaliar a sua aplicação, bem como assegurar a sua representação no âmbito comunitário e internacional e prestar o apoio técnico e administrativo aos gabinetes dos membros do governo e aos demais órgãos e serviços integrados naquelas áreas..."

Objetivos Estratégicos (OE)	Meta	Grau de concretização
OE_1: Desenvolver análises, metodologias e cenários de apoio à decisão política, em particular no quadro da preparação do período de programação 2021_2027	100%	
OE_2: Promover a melhoria do planeamento dos serviços das áreas de ação governativa da Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural e do Mar, por via da coordenação dos instrumentos de gestão, do programa orçamental, da unidade ministerial de compras, da gestão patrimonial e dos serviços e funções partilhadas	100%	
OE_3: Promover o envolvimento dos parceiros externos e internos na partilha do conhecimento das políticas públicas e no desenvolvimento organizacional da administração	100%	

Objetivos Operacionais (OP)
EFICÁCIA PESO: 30%
OP1: Desenvolver propostas de apoio à definição do futuro Plano Estratégico da Política Agrícola Comum (PAC pós 2020) Peso: 35%

Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind1: Nº de cenários com o impacto de possíveis decisões de políticas	n.d.	n.d.	n.d.	8	2	13	50%	DSPP; DSE	Somatório anual do n.º de cenários com impacto de possíveis decisões de políticas				-100%
Ind2: Nº de Relatórios relativos a Diagnósticos, incluindo Fact Sheet Setoriais, Análises SWOT, Identificação de Necessidades e outros elementos estruturantes do Plano Estratégico da PAC	n.d.	n.d.	n.d.	29	5	43	50%	DSPP; DSC; DSE	Somatório anual do n.º de relatórios ... outros elementos estruturantes do Plano Estratégico da PAC				-100%

 Taxa de Realização do OP1 0%
OP2: Produzir análises, pareceres e relatórios sobre os sectores e articulação com as políticas públicas de apoio associadas Peso: 35%

Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind3: Nº de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre os sectores e de propostas de políticas públicas de apoio a desenvolver no atual quadro comunitário	261	294	315	220	10	288	25%	DSPP; DSC; DSAERI; DSJC	Somatório anual do n.º de estudos, pareceres, relatórios e análises sobre os sectores e de propostas de políticas de apoio				
Ind4: Nº de instrumentos de monitorização e avaliação	42	34	25	19	5	30	25%	DSPP; DSC	Somatório anual do n.º de instrumentos de monitorização e avaliação				
Ind5: N.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário, incluindo a PAC_pós_2020	n.d.	n.d.	29	61	5	83	25%	DSPP; DSC; DSE; DSAERI	Somatório anual do n.º de participações em reuniões e eventos no âmbito da decisão política comunitária				
Ind6: N.º de notas/pareceres no âmbito da internacionalização	n.d.	n.d.	n.d.	5	2	9	25%	DSAERI	Somatório anual do n.º de estudos, pareceres, relatórios e análises sobre os sectores				

 Taxa de Realização do OP2 0%
OP3: Garantir a elaboração de informação de apoio à gestão no âmbito dos Programas Orçamentais (PO17 e PO18) e de Recursos Humanos do MAFDR e MM e controlo de pagamentos em atraso Peso: 30%

Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind7: N.º de reportes sobre execução dos Programas Orçamentais PO17 e PO18	10	14	24	20	2	24	35%	DSPOAG	Somatório anual do n.º de reports sobre a execução dos Programas Orçamentais				
Ind8: N.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH do MAFDR e MM, remetidos para publicação na página electrónica do GPP	n.d.	4	4	3	1	5	30%	DSRHDO	Somatório anual do n.º de iniciativas de divulgação de indicadores de RH				
Ind9: Prazo Médio de Pagamentos a Fornecedores (PMP)	n.d.	n.d.	n.d.	45	15	20	35%	DSPOAG	Prevista no Despacho MFA n.º 9870/2009, de 13 de abril de 2009				

 Taxa de Realização do OP3 0%
EFICIÊNCIA PESO: 60%
OP4: Aumentar a oferta centralizada e transversal de serviços para as áreas de ação governativa da Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural e do Mar Peso: 25%

Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind10: Nº de processos aquisitivos, centralizados ou agregados (procedimentos concluídos)	6	6	11	8	2	11	35%	DSPOAG	Somatório anual no n.º de processos aquisitivos, centralizados ou agregados				
Ind11: Percentagem (Tx) de procedimentos regulamentares com observância da tramitação prevista no CPA	n.d.	n.d.	n.d.	50%	10%	100%	35%	DSJC	Tx = (% do número de procedimentos que observaram a tramitação prevista no CPA/n.º total de procedimentos)				
Ind12: Percentagem (Tx) de pareceres jurídicos, em impugnações administrativas, concluídos no prazo de 15 dias úteis	n.d.	n.d.	86%	80%	10%	100%	30%	DSJC	Tx = (n.º de pareceres concluídos em tempo/n.º total de pareceres)				

 Taxa de Realização do OP4 0%

OP5: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP													Peso:	25%
Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind13	Nº de procedimentos documentados e aprovados, a publicar no "Manual de Gestão" - INTRANET	n.d.	3	4	2	1	4	50%	DSRHDO; DSPOAG	Somatório anual do n.º procedimentos documentados e aprovados, a publicar no "Manual de Gestão" - INTRANET				
Ind14	Nº de relatórios de monitorização no âmbito da redução com o consumo de papel de impressão (RCM N.º 141/2018, de 26.10.2018)	n.d.	n.d.	n.d.	3	0	4	50%	DSCI	Somatório anual do n.º de relatórios de monitorização no âmbito do consumo de papel de impressão				
Taxa de Realização do OP5														0%
OP6: Garantir a operacionalização atempada dos atos a que se refere o n.º 2 do art.º 16 da LOE													Peso:	50%
Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind15	Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho), após a tomada de conhecimento por parte dos trabalhadores, da homologação da avaliação atribuída	n.d.	n.d.	n.d.	90%	0%	100%	100%	Todas UO	N.º de trabalhadores com acréscimo no mês seguinte / N.º total de trabalhadores com valorização no ano)/100).				
Taxa de Realização do OP6														0%
QUALIDADE													Peso:	10%
OP7: Melhorar a comunicação sectorial e institucional junto dos parceiros													Peso:	50%
Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind16	Nº de iniciativas/eventos públicos com participação institucional	6	5	62	48	5	60	25%	DSPP; DSC; DSE; DSAERI; DSCI	Somatório anual iniciativas/eventos públicos				
Ind17	Nº de edições da revista Cultivar divulgadas	4	2	5	3	0	4	25%	DSCI	Somatório anual do n.º de publicações da revista Cultivar divulgadas				
Ind18	Nº de conteúdos temáticos produzidos (GlobalAgricultura; PARCA; Desperdiço Alimentar; PAC_pós_2020; Orientações Técnicas)	n.d.	n.d.	189	191	20	250	25%	DSPP; DSC; DSE; DSAERI; DSRHDO	Somatório anual do n.º de conteúdos temáticos produzidos				
Ind19	Nº de conteúdos regulares produzidos (QUIOSQUE; +FLASH; Intervenções Públicas; SIMA)	n.d.	n.d.	72	68	10	90	25%	DSE; DSAERI; DSCI	Somatório anual do n.º de conteúdos não temáticos produzidos				
Taxa de Realização do OP7														0%
OP8: Assegurar a coordenação de matérias potenciando o envolvimento dos parceiros													Peso:	30%
Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind20	Prazo de reporte à DGTF no âmbito do programa das avaliações dos imóveis dependentes do MAFDR e MM	n.d.	n.d.	84	88	0	73	20%	DSPOAG	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado				
Ind21	Nº de reuniões de coordenação/sessões de esclarecimento com os serviços do MAFDR e MM	16	17	6	19	2	26	20%	DSE; DSRHDO; DSCI; DSPOAG	Somatório anual do n.º de reuniões de coordenação/sessões de sensibilização com os serviços do MAFDR e MM				
Ind22	Percentagem de serviços MAFDR e MM (Σ=20 serviços) que participam nas ações de formação promovidas pelo GPP	100%	90%	95%	80%	10%	100%	20%	DSRHDO	tx = (nº de serviços que participam nas ações/ nº total de serviços)*100				
Ind23	Nº de reuniões/painéis consultivas com parceiros/associações/empresas do sector	4	9	9	17	5	28	20%	DSC; DSPP; DSAERI	Somatório anual do n.º de reuniões consultivas com os parceiros do sector				
Ind24	Nº de propostas, reuniões setoriais a efetuar no âmbito da preparação da presidência de PT da UE	n.d.	n.d.	n.d.	4	1	6	20%	DSAERI	Somatório anual do n.º de propostas, reuniões setoriais a efetuar no âmbito da preparação da presidência de PT da UE				
Taxa de Realização do OP8														0%
OP9: Promover práticas de gestão eficiente e responsável dos trabalhadores - art.º 25 da LOE													Peso:	20%
Indicadores	Realizado 2016	Realizado 2017	Realizado 2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	RESP UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind25	Nº de ações de formação/sensibilização para dirigentes e trabalhadores, no domínio da conciliação da vida profissional, pessoal e familiar	n.d.	n.d.	n.d.	2	0	3	20%	DSRHDO	Somatório do n.º de Nº de ações de formação/sensibilização (...)				
Ind26	Nº de protocolos criados com empresas ou organizações para que os trabalhadores beneficiem de condições mais favoráveis	n.d.	n.d.	n.d.	1	0	2	20%	DSRHDO	Somatório do n.º de protocolos criados com empresas ou organizações (...)				
Ind27	Prazo para entrada em funcionamento pleno de um refeitório com vista a facilitar o acesso a refeições no local de trabalho	n.d.	n.d.	n.d.	180	30	30	20%	DSRHDO	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado				
Ind28	Nº de iniciativas/rastreios organizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar dos trabalhadores	n.d.	n.d.	n.d.	4	0	6	20%	DSRHDO	Somatório do n.º de iniciativas/rastreios organizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar dos trabalhadores				
Ind29	N.º de atividades com impacto na redução de stress laboral [yoga, ginástica laboral de micromovimentos, massagens, etc.]	n.d.	n.d.	n.d.	3	1	5	20%	DSRHDO	Somatório do n.º atividades com impacto na redução de stress laboral				
Taxa de Realização do OP9														0%

Objectivos Estratégicos vs Operacionais matriz de enquadramento	OP1	OP2	OP3	OP4	OP5	OP6	OP7	OP8	OP9	
OE_1: Desenvolver análises, metodologias e cenários de apoio à decisão política, em particular no quadro da preparação do período de programação 2021_2027	√	√								
OE_2: Promover a melhoria do planeamento dos serviços das áreas de acção governativa da Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural e do Mar, por via da coordenação dos instrumentos de gestão, do programa orçamental, da unidade ministerial de compras, da gestão patrimonial e dos serviços e funções partilhadas			√	√	√				√	
OE_3: Promover o envolvimento dos parceiros externos e internos na partilha do conhecimento das políticas públicas e no desenvolvimento organizacional da administração					√	√	√	√		
OBJETIVOS RELEVANTES nº 1 do art.18º da Lei 66-B/2007, de 28.12	Peso dos parâmetros na avaliação final		Peso dos objetivos no respectivo parâmetro		Peso de cada objectivo na avaliação final			Objetivos Relevantes		
Eficácia										
OP1: Desenvolver propostas de apoio à definição do futuro Plano Estratégico da Política Agrícola Comum (PAC pós 2020)	30%		35%		11%			RELEVANTE		
OP2: Produzir análises, pareceres e relatórios sobre os sectores e articulação com as políticas públicas de apoio associadas			35%		11%			RELEVANTE		
OP3: Garantir a elaboração de informação de apoio à gestão no âmbito dos Programas Orçamentais (PO17 e PO18) e de Recursos Humanos do MAFDR e MM e controlo de pagamentos em atraso			30%		9%					
Eficiência										
OP4: Aumentar a oferta centralizada e transversal de serviços para as áreas de acção governativa da Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural e do Mar	60%		25%		15%			RELEVANTE		
OP5: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP			25%		15%			RELEVANTE		
OP6: Garantir a operacionalização atempada dos atos a que se refere o n.º 2 do art.º 16 da LOE			50%		30%			RELEVANTE		
Qualidade										
OP7: Melhorar a comunicação sectorial e institucional junto dos parceiros	10%		50%		5%					
OP8: Assegurar a coordenação de matérias potenciando o envolvimento dos parceiros			30%		3%					
OP9: Promover práticas de gestão eficiente e responsável dos trabalhadores - art.º 25 da LOE			20%		2%					
Total	100%		Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes						81%	
RECURSOS HUMANOS									Dias úteis 2019 ↻	229
DESIGNAÇÃO	Pontuação (Conselho Coordenador da Avaliação de Serviços)	Pontuação efectivos Planeados para 2019			Pontuação efectivos Executados para 2019			Desvio (em n.º)	Pontuação Executada / Pontuação Planeada	UERHE / UERHP
		N.º de efectivos planeados (Mapa de Pessoal)	UERHP	Pontuação Planeada	N.º de efectivos a 31.dez (Balanço Social)	UERHE	Pontuação Executada			
Dirigentes - Direção Superior	20	4	916	80	4	0	0	0	0%	0%
Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de equipa	16	27	6183	432	0	0	0	-27	0%	0%
Técnico Superior	12	110	25190	1320	0	0	0	-110	0%	0%
Especialistas de Informática	12	9	2061	108	0	0	0	-9	0%	0%
Coordenador Técnico	9	1	229	9	0	0	0	-1	0%	0%
Técnicos de Informática	8	9	2061	72	0	0	0	-9	0%	0%
Assistente Técnico	8	61	13969	488	0	0	0	-61	0%	0%
Assistente Operacional	5	13	2977	65	0	0	0	-13	0%	0%
Total		234	53 586	2 574	4	0	0	-230	0%	0%
RECURSOS FINANCEIROS										
DESIGNAÇÃO	Planeado	Corrigido	Disponível	Execução (30.jun.2019)	Execução (31.dez.2018)	Desvio Executado / Disponível (31.12.2019)	Taxa de Execução (face ao planeado)	Taxa de Execução (face ao corrigido)	Taxa de Execução (face ao disponível)	
Orçamento de Funcionamento (OF)	26 604 577,00 €	15 266 743,00 €	15 266 743,00 €	- €	- €	15 266 743,00 €	0%	0%	0%	
Despesas c/Pessoal	7 773 511,00 €	7 811 136,00 €	7 811 136,00 €			7 811 136,00 €	0%	0%	0%	
Aquisições de Bens e Serviços	5 752 880,00 €	3 680 060,00 €	3 680 060,00 €			3 680 060,00 €	0%	0%	0%	
Outras despesas correntes	7 894 013,00 €	634 528,00 €	634 528,00 €			634 528,00 €	0%	0%	0%	
Despesas de Capital	5 184 173,00 €	3 141 019,00 €	3 141 019,00 €			3 141 019,00 €	0%	0%	0%	
Orçamento de Investimento (OI)	4 500 000,00 €	4 500 000,00 €	4 500 000,00 €	- €	- €	4 500 000,00 €	0%	0%	0%	
Despesas c/Pessoal	0,00 €	0,00 €	0,00 €			- €	0%	0%	0%	
Aquisições de Bens e Serviços	0,00 €	0,00 €	0,00 €			- €	0%	0%	0%	
Outras despesas correntes	210 568,00 €	380 000,00 €	380 000,00 €			380 000,00 €	0%	0%	0%	
Despesas de Capital	4 289 432,00 €	4 120 000,00 €	4 120 000,00 €			4 120 000,00 €	0%	0%	0%	
Outros valores	0,00 €	7 613 177,00 €	7 613 177,00 €	0,00 €	0,00 €	7 613 177,00 €	#DIV/0!	0%	0%	
Total (OF+OI+OV)	31 104 577,00 €	27 379 920,00 €	27 379 920,00 €	- €	- €	27 379 920,00 €	0%	0%	0%	
AVALIAÇÃO FINAL DO QUAR 2019										
<i>Avaliação de acordo com os requisitos constantes no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro</i>	Âmbito		Eficácia Ponderação: 30%			Eficiência Ponderação : 60%			Qualidade Ponderação : 10%	
	Quantitativa									
	Qualitativa									

Ref#..	Descritivo	Fonte de Verificação	Justificação do Valor Crítico
Ind1	Nº de cenários com o impacte de possíveis decisões de políticas	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind2	Nº de Relatórios relativos a Diagnósticos, incluindo Fact Sheet Setoriais, Análises SWOT, Identificação de Necessidades e outros elementos estruturantes do Plano Estratégico da PAC	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind3	Nº de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre os sectores e de propostas de políticas públicas de apoio a desenvolver no atual quadro comunitário	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind4	Nº de instrumentos de monitorização e avaliação	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind5	N.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário, incluindo a PAC_pós_2020	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind6	N.º de notas/pareceres no âmbito da internacionalização	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind7	N.º de reportes sobre execução dos Programas Orçamentais PO17 e PO18	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind8	N.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH do MAFDR e MM, remetidos para publicação na página electrónica do GPP	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind9	Prazo Médio de Pagamentos a Fornecedores (PMP)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind10	Nº de processos aquisitivos, centralizados ou agregados (procedimentos concluídos)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind11	Percentagem (Tx) de procedimentos regulamentares com observância da tramitação prevista no CPA	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind12	Percentagem (Tx) de pareceres jurídicos, em impugnações administrativas, concluídos no prazo de 15 dias úteis	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind13	Nº de procedimentos documentados e aprovados, a publicar no "Manual de Gestão" - INTRANET	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind14	Data de entrada em produção do projecto "Solução de Gestão Documental" para o GPP (M=30.11.2019;VC=30.10.2019)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind15	Nº de relatórios de monitorização no âmbito da redução com o consumo de papel de impressão (RCM N.º 141/2018, de 26.10.2018)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind16	Nº de iniciativas no âmbito do projeto SIGeP inclui iniciativas relacionadas com práticas de gestão eficiente e responsável (OE_2019)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind17	Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho), após a tomada de conhecimento por parte dos trabalhadores, da homologação da avaliação atribuída	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind18	Nº de iniciativas/eventos públicos com participação institucional	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind19	Nº de edições da revista Cultivar divulgadas	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind20	Nº de conteúdos temáticos produzidos (GlobalAgrimar; PARCA; Desperdício Alimentar; PAC_pós_2020; Orientações Técnicas)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind21	Nº de conteúdos regulares produzidos (QUIOSQUE; +FLASH; Intervenções Públicas; SIMA)	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind22	Prazo de reporte à DGTF no âmbito do programa das avaliações dos imóveis dependentes do MAFDR e MM	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind23	Nº de reuniões de coordenação/ sessões de esclarecimento com os serviços do MAFDR e MM	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind24	Percentagem de serviços MAFDR e MM (Σ=20 serviços) que participam nas ações de formação promovidas pelo GPP	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind25	Nº de reuniões/painéis consultivas com parceiros/associações/empresas do sector	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind26	Nº de propostas, reuniões setoriais a efetuar no âmbito da preparação da presidência de PT da UE	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind27	Nº de ações de formação/sensibilização para dirigentes e trabalhadores, no domínio da conciliação da vida profissional, pessoal e familiar	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind28	Nº de protocolos criados com empresas ou organizações para que os trabalhadores beneficiem de condições mais favoráveis	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.

NOTAS EXPLICATIVAS

#1 Ind9: Prazo médio de pagamentos apurado até 31 de maio de 2019, calculado de acordo com a fórmula publicada na RCM 34/2008 de 22 de Fevereiro.

#2 A meta do indicador Ind15 circunscreve-se ao universo de trabalhadores do ciclo avaliativo do GPP

#3 Ind20: De acordo com o artigo 113.º-A do Decreto-Lei n.º 280/2007, de 7 de agosto, com o aditamento que sofreu através da Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro, as comunicações da UGP à DGTF do Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado devem ocorrer "até 30 de março de cada ano".